

**FORMULE D'ÉVALUATION DE L'ENTREPRISE**

**DEMANDEUR(S) / EXPLOITANT(S) D'UNE NOUVELLE ENTREPRISE :**

\_\_\_\_\_ Homme \_\_\_ Femme \_\_\_

N.A.S. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Homme \_\_\_ Femme \_\_\_

N.A.S. \_\_\_\_\_

Adresse(s) du ou des demandeurs (domicile) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Numéro de téléphone du ou des demandeurs (domicile) : \_\_\_\_\_

**ENTREPRISE :**

Nom et adresse de l'entreprise :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Numéro de téléphone de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Description des activités de l'entreprise :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Date du démarrage de l'entreprise

\_\_\_\_\_  
Nombre d'emplois (y compris celui du propriétaire) : À temps plein \_\_\_ À temps partiel \_\_\_

**PRÊTEUR :**

Nom du prêteur : \_\_\_\_\_

Adresse de la succursale : \_\_\_\_\_

Directeur du compte de prêts : \_\_\_\_\_

Date de l'entrevue : \_\_\_\_\_

N° de téléphone : \_\_\_\_\_

N° de télécopieur : \_\_\_\_\_

**SECTION I – ÉVALUATION DU OU DES DEMANDEURS****OUI      NON**

1. Avez-vous vérifié l'âge du ou des demandeurs, leur admissibilité à travailler au Manitoba et s'ils résident au Manitoba? \_\_\_\_\_
2. Avez-vous vérifié la cote crédit du ou des demandeurs et est-elle satisfaisante? \_\_\_\_\_
3. Le demandeur (ou l'un des demandeurs) a-t-il suivi le programme de formation prescrit? \_\_\_\_\_
4. À votre avis, le ou les demandeurs, possèdent-ils les compétences techniques et de gestion nécessaires pour exploiter l'entreprise avec succès? \_\_\_\_\_

**SECTION II – ÉVALUATION DE L'ENTREPRISE****OUI      NON**

1. La nouvelle entreprise est-elle créée par une organisation à but lucratif? \_\_\_\_\_
2. L'entreprise sera-t-elle exploitée dans un secteur autre qu'une des catégories exclues : services financiers, commerce de l'assurance, services immobiliers, services professionnels et production primaire? \_\_\_\_\_
3. Un plan d'activités complet de l'entreprise, incluant la viabilité du projet, a-t-il été présenté avec la demande de prêt? \_\_\_\_\_
4. Une prévision de la trésorerie a-t-elle été incluse dans le plan d'activités et qui indiquent que l'entreprise sera capable de faire les versements mensuels sur le prêt et de faire face aux autres obligations? \_\_\_\_\_
5. S'agit-il d'une entreprise digne de confiance et d'une nature appropriée compte tenu de la participation du gouvernement du Manitoba? \_\_\_\_\_
6. Cette entreprise souscrira-t-elle et maintiendra-t-elle en vigueur une assurance qui réponde aux exigences du prêteur? \_\_\_\_\_

**SECTION III – DÉTAILS DU PRÊT**

1. Demande approuvée \_\_\_\_\_ Demande rejetée \_\_\_\_\_
2. Montant du prêt : \_\_\_\_\_ \$
3. Modalités : Taux d'intérêt préférentiel plus un pour cent, durée de cinq ans et report d'un an du remboursement du capital.

## 4. Exigences relatives à l'apport de capital :

a) montant exigé \_\_\_\_\_ \$

Si l'apport de capital comprend du capital en espèces, veuillez remplir les parties b), c) et d) ci-dessous.

b) montant du capital en espèces \_\_\_\_\_ \$

	<b>OUI</b>	<b>NON</b>
c) Du capital en espèces a-t-il été déposé chez le prêteur dans un compte au nom de la nouvelle entreprise?	_____	_____

d) Le capital en espèces provient-il d'une source qui ne grève pas l'actif ou les biens de l'entreprise, y compris l'actif ou les biens qui seront utilisés dans la nouvelle entreprise?	_____	_____
--	-------	-------

Si l'apport de capital comprend l'actif commercial, veuillez remplir les parties e) à i) ci-dessous.

e) Veuillez remplir le tableau ci-dessous.

Description des éléments d'actif qui seront transférés (les « éléments d'actif »):	N° de série (le cas échéant)	Prix d'achat
	Total	

- |  | <b>OUI</b> | <b>NON</b> |
|--|------------|------------|
| f) Le ou les nouveaux exploitants ont-ils fourni des reçus ou d'autres documents écrits pour attester le paiement des éléments d'actif?  | —          | —          |
| g) Les éléments d'actif ont-ils été achetés six mois ou moins avant le dépôt de la demande?  | —          | —          |
| h) Avez-vous pu vous assurer que le ou les exploitants de la nouvelle entreprise ont transféré les éléments d'actif à la nouvelle entreprise et que les éléments d'actif feront partie intégrante de la nouvelle entreprise? | —          | —          |
| h) Avez-vous pu vous assurer que la nouvelle entreprise ou les exploitants de la nouvelle entreprise ne grèveront pas les éléments d'actif?  | —          | —          |
| i) Avez-vous pu vous assurer que l'apport de capital sera suffisant pour répondre aux besoins du fonds de roulement de l'entreprise?   | —          | —          |

#### **SECTION IV – RÉSUMÉ DE LA STRUCTURE DE FINANCEMENT ENVISAGÉE POUR L'ENTREPRISE**

<b>Provenance des fonds :</b>	<b>Montant :</b>
Prêt « Lancement d'entreprise »	\$
Programme de prêt du gouvernement fédéral	\$
Autre aide provinciale	\$
Banque ou credit union – compte personnel	\$
Autre financement de l'organisation	\$
Mise de fonds du propriétaire exploitant (apport de capital)	\$
Autres investisseurs en actions	\$
Total	\$

**SECTION V - ATTESTATION DU PRÊTEUR – EXÉCUTION EN BONNE ET DUE  
FORME DE LA DÉCLARATION DU DEMANDEUR ET DE LA  
DÉCLARATION SOLENNELLE**

Nom du ou des demandeurs/Nom de l'exploitant ou des exploitants de la nouvelle  
entreprise :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(nom) (titre de poste)

de \_\_\_\_\_ (le « prêteur »), atteste par la  
(nom de l'établissement financier)

présente qu'une déclaration du demandeur et une déclaration solennelle, sous une forme  
exigée par le programme Lancement d'entreprises :

- (1) ont été remplies en bonne et due forme par le ou les exploitants de la nouvelle  
entreprise;
- (2) ont été versées aux dossiers du prêteur conformément au contrat-cadre de prêt et  
aux modifications qui y ont été apportées;
- (3) seront fournies au gouvernement du Manitoba ou mis à sa disposition aux fins  
d'examen, sur demande.

\_\_\_\_\_

Signature :

Date :